

PRITARTA
Vilniaus Šeškinės pradinės mokyklos
Mokyklos tarybos
2019 m. gruodžio 18 d. nutarimu
Protokolo Nr. MT-6

PRITARTA
Vilniaus Šeškinės pradinės mokyklos
Mokytojų tarybos
2019 m. rugsėjo 13 d. nutarimu
Protokolo Nr. MT1-5

PATVIRTINTA
Vilniaus Šeškinės pradinės
mokyklos direktorės
2019 m. gruodžio 23 d.
įsakymu Nr. V-93

VILNIAUS ŠEŠKINĖS PRADINĖ MOKYKLA

MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau Aprašas) parengtas vadovaujantis Pradinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK- 2433, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija) dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašą, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo 2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1309 Vilnius.

2. Aprašo paskirtis – nustatyti individualios mokinių pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką mokykloje, apibrėžti administracijos, klasės vadovo, mokytojų, mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) funkcijas.

3. Tikslai:

3.1. padėti mokiniui pažinti save, stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, kelti mokymosi tikslus;

3.2. stiprinti tėvų ir mokyklos bendradarbiavimą siekiant užtikrinti palankiausias vaikams sąlygas.

4. Uždaviniai:

4.1. skatinti ir mokyti kiekvieną mokinį įsivertinti ir analizuoti individualią pažangą;

4.2. fiksuoti (kaupiti) informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą;

4.3. tobulinti mokinio ugdymosi turinį ir metodus, padedančius mokiniui pasiekti pažangą;

4.4. skatinti mokinį prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi, mokyti įvertinti savo darbus, padėti mokiniui pastebėti ir pašalinti mokymosi spragas, ieškoti reikiamos pagalbos, savarankiškai mokytis;

4.5. suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko mokymąsi, pažangą, stiprinti ryšius tarp vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos;

4.6. analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokose ir popamokinėje veikloje;

4.7. plėtoti bendrąsias kompetencijas.

II. MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO IR INFORMAVIMO VYKDYMAS

5. Siekiant užtikrinti efektyvų individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo, analizės organizavimą, į procesą įtraukiamas mokinys, tėvai (globėjai, rūpintojai), dalykų mokytojai, klasės vadovai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija.

5.1. mokiniai stebi, fiksuoja ir pagal galimybes analizuoja savo individualią pažangą.

5.2. baigus skyrių (temą) mokiniai atlieka lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo testus, skaičiuoja surinktus taškus, pagal kuriuos pildo savo pasiekimų diagramas pratybų sąsiuvinuose (jei jos yra) ir užpildo „Individualios pažangos stebėjimo lentelę“ (Priedas Nr.1). Mokytoja kartu su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) analizuoja rezultatus.

5.3. 1 klasės mokiniai kiekvieno pusmečio pradžioje / pabaigoje fiksuoja savo individualią pažangą „Mano mokymosi sėkmės plane“ (Priedas Nr.2).

5.4. 2-4 klasių mokiniai kiekvieno pusmečio pradžioje / pabaigoje fiksuoja savo individualią pažangą „Mano mokymosi sėkmės plane“ (Priedas Nr.3).

5.5. Mokiniai užpildę „Individualios pažangos stebėjimo lentelę“ (Priedas Nr.1) ir „Mano mokymosi sėkmės planus“ (Priedai Nr.2,3), dokumentus, liudijančius mokinio dalyvavimą įvairiuose konkursuose, projektuose, savanoriškoje veikloje, kaupia savo pasiekimų aplankuose, kurie yra saugomi klasėje einamuosius mokslo metus.

III. PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS

6. Pagalbą mokiniui teikia: klasės vadovas, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai ir administracija (toliau Pagalbos teikėjas).

7. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo, priimamas sprendimas dėl mokymosi pasiekimų gerinimo ir rengiamas individualus pagalbos mokiniui planas.

8. Mokiniui suteikiama mokymosi pagalba, kai jam nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų (nepatenkinami įvertinimai), atvykus iš kitos švietimo įstaigos ir pan. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia ji mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.

9. Individualiame mokiniui pagalbos plane nurodoma sritis, dalykas, dėl kurio kyla mokymosi sunkumai, jų priežastis, uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai. Mokymosi pagalba gali būti trumpalaikė ar ilgalaikė. Trukmę nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį.

10. Pagalbos teikėjas individualios pagalbos mokiniui planą aptaria ir suderina su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) pasirašytinai.

11. Mokymosi problemų turintis mokinys kartu su dalyko mokytoju po pusmečio analizuoja mokymosi sėkmes, nesėkmes, elgesį pamokose.

12. Administracija pagal poreikį veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniais, dalyvaujant klasės vadovui, dalyko mokytojui ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), organizuoja VGK posėdžius.

13. Klasės vadovas bendradarbiauja su dalykų mokytojais, padeda mokiniui stebėti individualią pažangą, dalyvauja įvairiuose svarstymuose, teikia tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie mokinį.

14. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) domisi rezultatais, įsipareigoja padėti mokiniui vykdyti individualios pagalbos mokiniui planą, tėvai (globėjai, rūpintojai) pagal poreikį (ne rečiau kaip 2 kartus per metus) lankosi mokykloje, dalyvauja VGK posėdžiuose.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Mokinių individualios pažangos vertinimas yra viena iš mokyklos mokinių skatinimo ir mokymo mokytis priemonių. Mokinys mokosi išvelgti savo veiklos stiprybes, tobulintas sritis ir mokymosi spragas. Tai padeda jam ugdyti savarankiško darbo įgūdžius, įpareigoja mokinį prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi.

16. Mokinio individualios pažangos stebėjimo duomenys naudojami mokyklos veiklos kokybei įsivertinti, mokinių poreikiams tenkinti, palankiai ugdymui(si) edukacinei aplinkai kurti.

17. Individualią pažangą planuoja ir fiksuoja visi mokykloje besimokantys mokiniai pagal atitinkamas šio dokumento prieduose pateiktas formas.
