

PRITARTA
Vilniaus Šeškinės pradinės
Mokytojų tarybos
2015 m. birželio 11 d. nutarimu
protokolo Nr. MT1-04

PRITARTA
Vilniaus Šeškinės pradinės
Mokyklos tarybos
2015 m. birželio 17 d. nutarimu
protokolo Nr. MT-02

PATVIRTINTA
Vilniaus Šeškinės pradinės
Mokyklos direktorės
2015 m. rugpjūčio 31 d. įsak. Nr. V-34

VILNIAUS ŠEŠKINĖS PRADINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ PASIEKIMŲ ĮSIVERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Šeškinės pradinės mokyklos mokinių pasiekimų įsivertinimo tvarkos aprašas (toliau Tvarkos aprašas) reglamentuoja mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų įsivertinimo tvarką.

2. Tvarkos apraše aptariami įsivertinimo tikslai ir uždaviniai, įsivertinimo principai ir būdai, įsivertinimo planavimas, įsivertinimas mokant ir baigus programą, įsivertinimo informacijos analizė.

3. Tvarkos apraše vartojamos šios sąvokos:

Vertinimas – nuolatinis informacijos apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas.

Įsivertinimas – paties mokinio daromi sprendimai apie pažangą bei pasiekimus.

Refleksija (lot. atspindėjimas, atsigrėžimas) – tai procesas, kurio metu apmąstome ir įsisąmoniname savo veiklą ir galime imtis atitinkamų veiksmų.

Vertinimo informacija – įvairiais būdais iš įvairių šaltinių surinkta informacija apie mokinio mokymosi patirtį, jo pasiekimus ir daromą pažangą (žinias ir supratimą, gebėjimus, nuostatas).

II. ĮSIVERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. **Įsivertinimo tikslai:**

4.1. Pagrindinė vertinimo udgymo procese paskirtis – padėti mokiniams mokytis, įtraukiant juos į vienas kito vertinimo ir įsivertinimo veiklas.

4.2. Nustatyti udgymo sėkmę ir numatyti tolesnę jo eigą.

4.3. Apibendrinti mokymosi rezultatus.

4.4. Refleksijos tikslas – tobulinti savo veiklą.

5. Uždaviniai:

5.1. Padėti mokytojui įžvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti ugdymo turinį ir metodus.

5.2. Padėti mokiniui:

- teikti atsaką kitiems ir sau pačiam vertinant ir įsivertinat mokymosi veiklą ir rezultatus;
- įžvelgti savo ir kitų veiklos stiprybes bei tobulintinas sritis, numatyti tobulinimo būdus;
- pastebėti ir likviduoti savo mokymosi spragas, ieškoti reikiamos pagalbos, savarankiškai mokytis;
- pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų lygmenį, kelti mokymosi tikslus.

5.3. Skatinti mokinį prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi, mokytis įvertinti savo darbus.

6. Įsivertinant mokiniui svarbu refleksija (savianalizė) arba savo minčių, veiksmų, vertybių kritiškas pergalvojimas ir analizavimas, todėl mokytojas skatina mokinius:

- pasikeisti su bendraklasiais įspūdžiais apie pasiekimus;
- porose pasitikrinti ir įvertinti vienam kito išmokimą;
- analizuoti savo klaidas;
- užrašuose trumpai nurodyti pažangą;
- parašyti savo įsivertinimą (mokytojas gali pridėti savo komentarą);
- rinkti savo darbus (kurie bus vertinami, yra įvertinti) segtuvuose, kur rekomenduojama mokiniui įrašyti savo nuomonę apie kai kuriuos arba visus segtuve esančius darbus.

III. ĮSIVERTINIMO PLANAVIMAS

7. Mokytojas, planuodamas kiekvieną pamoką, mokymo(si) etapą, atsižvelgia į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus, formuluoja uždavinius, numato rezultatus ir planuoja įsivertinimą.

8. Mokinių mokymosi pasiekimų įsivertinimą mokytojai organizuoja kiekvieną pamoką, baigus skyrių, temą, analizuoja mokymąsi, padarytą pažangą, su mokiniu aptaria sėkmes ir nesėkmes, planuoja tolesnį mokymąsi.

IV. ĮSIVERTINIMO IR REFLEKSIJOS REKOMENDACIJOS

9. Rekomenduojami įsivertinimo būdai:

9.1. „Šviesoforas“ (raudona – padėkit, geltona – sunku, bet įveiksiu, žalia – viską supratau, galiu paaiškinti kitiems).

9.2. „Taikinys“ (pateikiama užduotis, susijusi su pamokos uždaviniu, supažindinama su vertinimo kriterijais. Mokiniai, atlikę užduotį, pasitikrina pagal pateiktus atsakymus, ištaiso, jei reikia, klaidas, ir įsivertina pažymėdami atitinkamoje taikinio dalyje:

- atlikau savarankiškai be klaidų,
- padariau 1 – 2 atsitiktines klaidas,
- reikėjo pagalbos, užduotys buvo sunkios,
- padariau daugiau negu 3 klaidas.

9.3. „Emocinis vertinimas“ (pagal teisingai atliktų užduočių kiekį nuspalvinamas atitinkamas veidelis): „viską supratau“, „ne viską supratau“, „nieko nesupratau“.

9.4. „Nyksčio metodas“ (sekundinis vertinimas parodo, kaip sekėsi atlikti vieną ar kitą užduotį).

9.5. „Savikontrolės užduotis“ (mokiniai turi atlikti tam tikras užduotis ir pagal gautus atsakymus nuspalvinti pateiktą piešinį. Savikaontrolės užduotys – tinkama sąlyga ugdymui individualizuoti ir diferencijuoti. Pats mokinys, tiesiogiai mokytojui nedalyvaujant, gauna informacijos apie savo žinias, gebėjimus, įgūdžius. Mokinys dirba savarankiškai jam palankiu ritmu.

9.6. „Užbaik sakinius“:

- Supratau...
- Sužinojau...
- Išmokau...
- Pageidauju...

10. **Rekomenduojami klausimai refleksijai:**

- Kaip jauteisi atlikdamas užduotį? Kodėl?
- Kaip sekėsi atlikti užduotį? Kodėl?
- Kuo tau buvo įdomi užduotis?
- Ką jau žinėjai, bet pasitikslinai atlikdamas užduotį?
- Ką darytum kitaip?

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Nė vienas mokinys neturi būti verčiamas kalbėti apie savo įsivertinimą.

12. Mokyklos Mokinių pasiekimų įsivertinimo tvarkos aprašas bendru sutarimu esant reikalui gali būti koreguojamas ir tobulinamas.
